

Số: 788 /CYT-TCCB
V/v hướng dẫn tổng kết công tác
Thi đua, khen thưởng năm 2016

Hà Nội, ngày 05 tháng 10 năm 2016

Kính gửi: - Các đơn vị trực thuộc
- Các Trung tâm Y tế chuyên ngành

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng; Căn cứ Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng; Nghị định số 39/2012/NĐ-CP ngày 27/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ; Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01/7/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-BNV ngày 29/8/2014 của Bộ Nội vụ; Thông tư số 22/2015/TT-BGTVT ngày 09/6/2015 của Bộ Giao thông vận tải hướng dẫn thực hiện công tác thi đua, khen thưởng Ngành Giao thông vận tải;

Căn cứ Công văn số 1553/BGTVT-TCCB ngày 05/02/2016 của Bộ Giao thông vận tải về việc hướng dẫn đăng ký, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng năm 2016.

Cục Y tế Giao thông vận tải hướng dẫn các đơn vị một số nội dung trong công tác Thi đua, Khen thưởng năm 2016 cụ thể như sau:

I. CÁC DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

A. Các danh hiệu Thi đua

1. Đối với cá nhân:

- Danh hiệu “Lao động tiên tiến” năm 2016;
- Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” năm 2016.

2. Đối với tập thể:

- Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” năm 2016;
- Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” năm 2016;
- Danh hiệu “Cờ Thi đua xuất sắc” của Bộ Giao thông vận tải năm 2016;
- Danh hiệu “Cờ Thi đua” của Chính phủ năm 2016.

B. Các hình thức khen thưởng

1. Giấy khen của Cục trưởng Cục Y tế Giao thông vận tải năm 2016 tặng cho các tập thể và cá nhân (*Báo cáo thành tích năm 2016*).

2. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải năm 2015-2016 tặng cho các tập thể và cá nhân (*Báo cáo thành tích 2 năm: 2015-2016*).

3. Các hình thức khen thưởng khác thực hiện theo Thông tư số 22/2015/TT-BGTVT ngày 09/6/2015 của Bộ Giao thông vận tải hướng dẫn công tác Thi đua, khen thưởng Ngành Giao thông vận tải.

II. ĐỐI VỚI DANH HIỆU “CỜ THI ĐUA” CỦA CHÍNH PHỦ VÀ “CỜ THI ĐUA XUẤT SẮC” CỦA BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

1. Số lượng cờ Thi đua năm 2016 được phân bổ cho Cục Y tế GTVT:

- Cờ Thi đua của Chính phủ: 01 cờ;
- Cờ Thi đua xuất sắc của Bộ Giao thông vận tải: 02 cờ.

2. Tiêu chuẩn xét tặng “Cờ Thi đua”:

Tiêu chuẩn xét tặng Cờ Thi đua của Chính phủ, Cờ Thi đua xuất sắc của Bộ Giao thông vận tải năm 2016 được quy định tại Thông tư 22/2015/TT-BGTVT ngày 09/6/2015 của Bộ Giao thông vận tải hướng dẫn thực hiện công tác Thi đua, khen thưởng Ngành Giao thông vận tải.

Ngoài các tiêu chuẩn xét Thi đua, khen thưởng theo quy định, các đơn vị đánh giá cần bổ sung theo các tiêu chí dưới đây vào kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị:

- Thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị về tiếp tục đổi mới công tác Thi đua, khen thưởng.

- Thực hiện Chỉ thị số 18-CT/TTg ngày 19 tháng 5 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phát động thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2016 và kế hoạch 05 năm (2016-2020) theo Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng.

- Tiếp tục thực hiện đưa cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” đi vào chiều sâu, chất lượng, tạo sự chuyển biến rõ rệt, nhất là trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cải cách hành chính và sửa đổi lề lối làm việc.

- Thực hiện phong trào “Cả nước chung tay xây dựng nông thôn mới” giai đoạn 2011 đến năm 2020, căn cứ vào chức năng nhiệm vụ được giao xây dựng kế hoạch để tổ chức các hoạt động cụ thể, thiết thực gắn với việc thực hiện 11 nội dung với 19 tiêu chí xây dựng nông thôn mới để thực hiện công cuộc công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và bảo đảm phát triển bền vững.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng Thi đua, khen thưởng các đơn vị, họp bình xét công khai, lựa chọn tập thể đạt tiêu chuẩn đề nghị cấp trên khen thưởng. Cục Y tế GTVT sẽ tổ chức kiểm tra, thẩm định thành tích và xét, đề nghị cấp trên khen thưởng.

2. Thời hạn nộp hồ sơ:

- Các đơn vị đánh giá sơ bộ phong trào Thi đua năm 2016, dự kiến đề nghị khen thưởng, gửi (fax) báo cáo đăng ký về Cục Y tế Giao thông vận tải **trước**

ngày 18/10/2016 để Hội đồng thi đua, khen thưởng Cục họp xét trình Bộ Giao thông vận tải có kế hoạch kiểm tra, thẩm định.

- Hồ sơ chính thức đề nghị tặng thưởng “Cờ Thi đua” gửi về Cục Y tế GTVT (gửi kèm theo file điện tử theo địa chỉ email: tcvinhgvt@yahoo.com) trước ngày 10/11/2016 để tổng hợp báo cáo Bộ GTVT. Nội dung báo cáo thành tích dựa vào các tiêu chuẩn đã nêu ở trên, có số liệu chính xác của 10 tháng đầu năm và ước cả năm, chứng minh cụ thể và có so sánh với năm 2015.

- Đối với các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng khác theo quy định, các đơn vị gửi về Cục Y tế GTVT trước ngày 05/12/2016 gồm:

+ Tờ trình đề nghị khen thưởng của đơn vị.

+ Quyết định danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến năm 2016”, “Lao động tiên tiến năm 2016” của đơn vị cho các tập thể và cá nhân.

+ Quyết định công nhận Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” năm 2016.

+ Biên bản họp xét thi đua của Hội đồng Thi đua, khen thưởng đơn vị.


+ Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng của tập thể và cá nhân (theo mẫu).

Nếu đơn vị gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng không đầy đủ thủ tục và không đúng thời gian quy định thì Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Cục sẽ không xem xét.

Cục Y tế Giao thông vận tải yêu cầu các đơn vị triển khai và nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang thông tin nội bộ;
- Cục trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, TCCB.

KT. CỤC TRƯỞNG th
PHO CỤC TRƯỞNG

Phạm Tùng Lâm

Mẫu số 01 và Mẫu số 02 ban hành theo Thông tư 22/2015/TT-BGTVT ngày 09/6/2015

Mẫu số 1: Báo cáo thành tích Cờ Thi đua của Chính phủ; Cờ thi đua cấp Bộ; Bằng khen cấp Bộ Giao thông vận tải; Tập thể Lao động xuất sắc và Giấy khen¹

CỤC Y TẾ GTVT
ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

Tỉnh (thành phố), ngày ... tháng ... năm 2016

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ KHEN ...²

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị:

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển;
- Những đặc điểm chính của cơ quan, đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể³

2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với Bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước⁴.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước⁵.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể⁶.

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁷

1. Danh hiệu thi đua

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; Cơ quan ban hành quyết định

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

**TRƯỞNG PHÒNG, TRƯỞNG
KHOA.....**
Ký tên, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CỤC Y TẾ GIAO THÔNG VẬN TẢI
(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI
(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

¹ Báo cáo thành tích 03 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ Thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, 02 năm đối với Bằng khen cấp Bộ; 01 năm đối với Tập thể Lao động xuất sắc và Giấy khen.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...).

⁴ Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động ... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia, số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí, số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

⁵ Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện...

⁶ Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể.

⁷ Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

Mẫu số 2: Báo cáo thành tích Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; Bằng khen Bộ Giao thông vận tải và Giấy khen¹

**CỤC Y TẾ GTVT
ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ....**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

Tỉnh (thành phố), ngày ... tháng ... năm 2016

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG THƯỞNG ...²

(Mẫu báo cáo này áp dụng cho cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:
- Quê quán³:
- Trú quán:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân⁴:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁵

1. Danh hiệu thi đua

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; Cơ quan ban hành quyết định

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ XÁC NHẬN,
ĐỀ NGHỊ**
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO
(Ký tên, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CỤC Y TẾ GIAO THÔNG VẬN TẢI

(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

1 Báo cáo thành tích 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 02 năm đối với Bằng khen Bộ Giao thông vận tải; 01 năm đối với Chiến sỹ Thi đua cơ sở và Giấy khen.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh): tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương).

⁴ Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên, vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng Thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...)

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của Trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương...

⁵ Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong 07 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động hạng ba, 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ...