

**BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI
CỤC Y TẾ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 794 /CYT- KHTC

V/v Báo cáo tiến độ thực hiện
nhiệm vụ Chi không thường
xuyên năm 2016.

Hà Nội, ngày 07 tháng 10 năm 2016

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Cục

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Bộ GTVT tại Công văn số 11632/BGTVT-BGTVT-TC ngày 05/10/2016 về báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ Chi không thường xuyên năm 2016. Cục yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

Trên cơ sở các nhiệm vụ Chi không thường xuyên đã được Bộ GTVT phê duyệt trong dự toán năm 2016, các đơn vị tập trung rà soát và báo cáo tình hình thực hiện, tình hình giải ngân các nhiệm vụ chi không thường xuyên/không tự chủ các nguồn ngân sách nhà nước đã được giao năm 2016 **theo phụ lục số 01 gửi kèm theo.**

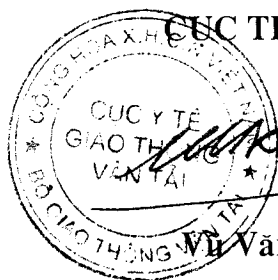
Thời gian báo cáo: Yêu cầu các đơn vị khẩn trương báo cáo về Cục **trước ngày 15/10/2016** để tổng hợp báo cáo Bộ GTVT.

Các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo Cục Y tế để hướng dẫn./.

(Gửi kèm theo Công văn số 11632/BGTVT-TC ngày 5/10/2016 và phụ lục số 01)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Cục;
- Lưu KHTC, VT.



CỤC TRƯỞNG

Vũ Văn Triển

3109

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 11632 / BGTVT-TC

Hà Nội, ngày 05 tháng 10 năm 2016

V/v: Báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ không thường xuyên/không tự chủ từ nguồn Ngân sách nhà nước.

CỤC Y TẾ GIAO THÔNG VẬN TẢI
CÔNG VĂN ĐẾN
06 -10- 2016
Số:1564.....

HỎA-TỐC →

Kính gửi:

- Tổng cục Đường bộ Việt Nam;
- Các cục trực thuộc Bộ;
- Các Trường, Học viện trực thuộc Bộ;
- Các Viện trực thuộc Bộ;
- Trung tâm Công nghệ thông tin; Tạp chí GTVT;
- Văn phòng TT Ủy ban ATGT Quốc gia; Văn phòng TT Ủy ban An ninh dân dụng HKVN; Văn phòng Bộ GTVT;
- Tổng công ty Đường sắt Việt Nam.

Chuyên viên
J

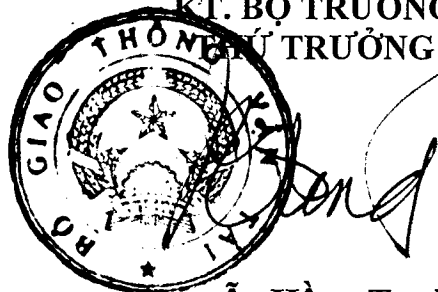
Thực hiện điều hành ngân sách nhà nước năm 2016 đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định, Bộ GTVT yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện như sau:

Các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát và báo cáo tình hình thực hiện, giải ngân các nhiệm vụ chi không thường xuyên/không tự chủ các nguồn ngân sách nhà nước giao năm 2016 theo phụ lục số 01 báo cáo Bộ trước ngày **15/10/2016**. Riêng Tổng cục Đường bộ Việt Nam, các Cục trực thuộc Bộ thực hiện rà soát, tổng hợp nhiệm vụ không thường xuyên/không tự chủ từ nguồn ngân sách nhà nước năm 2016 của các đơn vị trực thuộc theo phụ lục số 01, báo cáo Bộ GTVT trước ngày **20/10/2016**.

Bộ GTVT yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện. *hr*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, TC.(3bHanh)

KT. BỘ TRƯỞNG
TRƯỞNG


Nguyễn Hồng Trường

BÁO CÁO TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHÔNG THƯỜNG XUYÊN/KHÔNG TỰ CHỦ TỪ NGUỒN NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2016

(Kèm theo văn bản số 11632 /BGTVT-TC ngày 05/10/2016 của Bộ GTVT)

Đơn vị: Nghìn đồng

STT	Tên nhiệm vụ	Dự toán chi ngân sách được Bộ giao (kể cả dự toán giao bổ sung) năm 2016	Dự toán nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền phê duyệt	Đã giải ngân đến 30/9/2016	Khối lượng thực hiện đến 30/9/2016	Dự kiến kinh phí thừa/thiếu so với dự toán được giao	
						Dự kiến thừa	Dự kiến thiếu
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Đơn vị A						
	Quản lý hành chính: 460-463						
1	Nhiệm Vụ 1						
2	Nhiệm Vụ 2						
...	...						
	Khoa học công nghệ: 370-373						
1	Nhiệm Vụ 1						
2	Nhiệm Vụ 2						
...	...						
	Đơn vị B						
	Quản lý hành chính: 460-463						
1	Nhiệm Vụ 1						
2	Nhiệm Vụ 2						
...	...						
	Khoa học công nghệ: 370-373						
1	Nhiệm Vụ 1						
2	Nhiệm Vụ 2						
...	...						

Ghi chú:

- Cột (2): Ghi chi tiết từng nhiệm vụ được giao dự toán. Riêng các nguồn sự nghiệp kinh tế: đường bộ, đường sắt, hàng hải, đường thủy nội địa, hàng không, các đơn vị báo cáo tổng số dự toán được giao chi tiết theo từng đơn vị.
- Cột (3): Ghi số tiền dự toán được giao (kể cả dự toán giao bổ sung).
- Cột (4): Ghi giá trị dự toán công việc được giao.
- Cột (5): Ghi số tiền đã giải ngân đến 30/9/2016.
- Cột (6): Ghi giá trị thực hiện đến 30/9/2016.
- Cột (7), (8): Ghi số kinh phí dự kiến thừa, thiếu.